

**Правила приема на обучение
по дополнительным образовательным программам спортивной
подготовки**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки разработаны и утверждены в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте», Порядком приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, утвержденным Приказом Министерства спорта Российской Федерации № 57 от 27.01.2023г., и регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на учебно-тренировочном этапе (этап спортивной специализации) и этапе совершенствования спортивного мастерства за счет средств бюджета Тюменской области, по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.2. Государственное автономное учреждение Тюменской области «Центр подготовки спортивного резерва и студенческих сборных команд», далее Учреждение, осуществляет прием граждан на обучение при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.3. При приеме граждан на обучение требования к уровню их образования не предъявляются.

1.4. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

1.5. Прием и проведение индивидуального отбора поступающих в Учреждение осуществляется приемной и апелляционной комиссиями. Регламенты работы комиссий определяются соответствующими Положениями.

1.6. При организации приема поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

1.7. Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте <http://osdusshor.ru> в срок до 01 ноября текущего года размещает следующие документы и информацию с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- а) копию устава Учреждения;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с

приложениями);

в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;

д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);

е) сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;

ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;

з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

л) условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

м) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

н) сроки зачисления поступающих в Учреждения;

о) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление);

п) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

1.8. Количество поступающих на бюджетной основе определяется государственным заданием Учреждения установленным Департаментом физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области на соответствующий год.

1.8.1. Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на платной основе.

1.9. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

II. Организация приема поступающих

2.1. Прием и зачисление поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Учреждения. Прием документов осуществляется с 01 декабря до 15 декабря текущего года.

2.2. Прием в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению

поступающих, достигших 14-летнего возраста, или их родителей (законных представителей) поступающих.

В заявлении о приеме в Учреждение указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей несовершеннолетнего) поступающего (при наличии);
- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- согласие поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего на обработку персональных данных.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности (спортивной подготовки), права и обязанности обучающегося, а также с антидопинговыми правилами по соответствующим виду или видам спорта, согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.3. При подаче заявления представляются следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;
- г) фотографии поступающего 3*4.

2.4. Заявление и документы, указанные в 11 и 12 настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

- а) лично в Учреждение;
- б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы АИС ЭДО, в том числе с использованием функционала сайта Учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.5. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждении.

2.7. Для зачисления на этап спортивной подготовки лицо, желающее пройти спортивную подготовку, должно достичь установленного возраста в календарный год зачисления на соответствующий этап спортивной подготовки.

III. Организация проведения индивидуального отбора поступающих

3.1. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит приемная комиссия в период с 16 по 25 декабря текущего года. Индивидуальный отбор может проводиться поэтапно по видам спорта, по группам.

3.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме тестирования с учетом требований федеральных стандартов спортивной подготовки по соответствующему виду спорта. Критерии оценки результатов тестирования устанавливаются дополнительной образовательной программой спортивной подготовки. Пофамильный список-рейтинг формируется на основании результатов тестирования по бальной системе.

3.3. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении и самих оценок (баллов), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.4. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения директора Учреждения.

3.5. В Учреждении предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

IV. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих

4.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, поступающие вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию либо совершеннолетнего, подавшего апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

4.3. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.4. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

V. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих в Учреждение

5.1. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом директора Учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в трехдневный срок после проведения индивидуального отбора.

5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, либо образовавшихся в течение учебного года, проводится дополнительный прием поступающих. Сроки проведения дополнительного приема устанавливаются приказом директора Учреждения не позднее 3 рабочих дней до его проведения. Приказ о проведении дополнительного приема должен размещается на официальном сайте и стенде Учреждения в день принятия решения о его проведении. Зачисление на вакантные места проводится по результатам индивидуального отбора.

5.4. Индивидуальный отбор поступающих в рамках дополнительного приема осуществляется в соответствии пунктом 3.2 настоящих Правил.